

Mrowla, dnia 5 stycznia 2023 r.

ZAMAWIAJĄCY:

SP w Rudnej Wielkiej, SP Nr 1 w Mrowli, SP Nr 2 w Bratkowicach

Realizując zamówienie, do którego nie stosuje się art. 2 ust.1 pkt 1
ustawy *Prawo zamówień publicznych* z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2021.1129
z dnia 2021.06.24)

ZAPRASZAMY

do złożenia oferty cenowej na zadanie:

**Dowóz posiłków do SP w Rudnej Wielkiej, SP Nr 1 w Mrowli
i SP Nr 2 w Bratkowicach**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Dowożenie termosów z żywnością do:

- 1) *Szkoły Podstawowej w Rudnej Wielkiej,*
 - 2) *Szkoły Podstawowej Nr 1 w Mrowli oraz Żłobka Gminnego w Mrowli,*
 - 3) *Szkoły Podstawowej Nr 2 w Bratkowicach,*
- i odwożeniu pustych termosów z w/w placówek do Przedszkola w Bratkowicach
na rok 2022*

- Odbiór termosów z żywnością ze stołówki Przedszkola w Bratkowicach do Szkoły Podstawowej w Rudnej Wielkiej, Szkoły Podstawowej Nr 1 w Mrowli i Żłobka w Mrowli oraz Szkoły Podstawowej Nr 2 w Bratkowicach o godz. 7³⁰ (śniadanie) i 10⁰⁰ (obiad) w tym: przeniesienie termosów ze stołówki w Przedszkolu w Bratkowicach, załadowanie termosów do samochodu, którym wykonawca będzie rozwoził termosy.
- Dowóz termosów (śniadanie) do Szkoły Podstawowej w Rudnej Wielkiej do godz. 8⁰⁰, Szkoły Podstawowej Nr 1 w Mrowli i Żłobka w Mrowli do godz. 8¹⁵ oraz do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Bratkowicach do godz. 7⁴⁵; w tym: dowóz termosów, transport termosów od samochodu do stołówki.
- Dowóz termosów (obiad) do Szkoły Podstawowej w Rudnej Wielkiej do godz. 10¹⁵, Szkoły Podstawowej Nr 1 w Mrowli i Żłobka w Mrowli do godz. 11⁰⁵ oraz do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Bratkowicach do godz. 11²⁵; w tym: dowóz termosów, transport termosów od samochodu do stołówki.
- Odbiór pustych termosów z dnia poprzedniego ze wszystkich szkół i żłobka oraz przetransportowanie do Przedszkola w Bratkowicach i rozładunek w w/w placówce do godziny 12⁰⁰.

- Wykonawca będzie dowoził termosy o pojemności od min.10 litrów do max. 20 litrów po 4 - 5 termosów dziennie do każdej szkoły i żłobka.
- Pojazd musi spełniać wymagania sanitarne do przewozu termosów z żywnością zgodnie z art. 59 ust.1 Dział IV, Rozdział 1 oraz art. 61, art. 62 i art. 63 ust. 1 Dział IV, Rozdział 2 ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 136 poz. 914 z późniejszymi zmianami) potwierdzone np. decyzją wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego lub Państwowego Inspektora Granicznego.
- Zapewnienie samochodu, kierowcy, paliwa, ubezpieczenia samochodu należy do obowiązków wykonawcy usług. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mu termosy na czas transportu.

Dzienna liczba kilometrów przy pełnej trasie: dwa razy po 21 km, czyli 42 km.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot zapytania cenowego:

Termin realizacji **od 1 lutego 2023 roku do 31 stycznia 2024 roku**. Dowóz termosów odbywać się będzie codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dla szkół okresu wakacji i dni wolnych wskazanych przez daną szkołę.

3. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:*

- a) ofertę należy sporządzić w języku polskim, wszystkie dołączone do oferty dokumenty również należy składać w języku polskim,
- b) ofertę cenową należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie SP w SP Nr 1 Mrowla (zaleca się złożenie w kopercie z dopiskiem nazwy zadania),
- c) cenę w ofercie cenowej należy podać cyfrą i słownie, a także podać wartość i stawkę VAT-u. Składnikami zaproponowanej ceny są: wartość netto przedmiotu zamówienia, oraz obowiązujący podatek VAT – stawka oraz kwota, a także wartość brutto (cena – zgodnie z ustawą o cenach z dnia 05 lipca 2001 roku),
- d) oferta cenowa ma obejmować całość zamówienia,
- e) w przypadku złożenia ofert cenowych, przez co najmniej 2 wykonawców w równych cenach, zamawiający zwróci się z wnioskiem o złożenie ofert dodatkowych,
- f) w przypadku braku w ofercie cenowej jakiegoś wymaganego dokumentu zamawiający zwróci się jednorazowo o jego uzupełnienie w wyznaczonym terminie.

4. Odpowiedź na Zaproszenie do składania ofert ma zawierać: *

- a) **Formularz odpowiedzi załącznik nr 1 „Oferta cenowa”** – według załączonego wzoru (powinien być wypełniony czytelnym pismem); do pobrania w sekretariacie Urzędu Gminy i SP w Rudnej Wielkiej,
- b) Udokumentowanie wiarygodności oferenta:

1) dokumenty potwierdzające upoważnienie do wykonywania tego typu usługi,

2) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

5. Miejsce oraz termin złożenia oferty cenowej:

- Ofertę cenową należy złożyć/przesłać zapakowaną (w nieprzeźroczystej kopercie) z dopiskiem „Oferta cenowa dla zadania: Dowóz posiłków do SP w Rudnej Wielkiej, SP nr 1 w Mrowli oraz Żłobka w Mrowli i SP nr 2 w Bratkowicach”.
- Termin: **do 18 stycznia 2022 roku do godz. 12⁰⁰ w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 1 w Mrowli**

UWAGA: Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, nie będą brane pod uwagę.

Otwarcie ofert: **18 stycznia 2022 r. o godz. 12¹⁵.**

6. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia.

7. Osoby uprawnione do kontaktów:

Janusz Ostrowski dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 w Mrowli

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Janusz Ostrowski

**dopuszcza się modyfikację zapisów w zakresie potrzeb i wymagań*